



Microsoft Office Excel Grundlagen



Voraussetzungen:	Betriebssystemkenntnisse
Kursdauer:	3x60 Minuten bei variabler Zeiteinteilung
Zielgruppe:	Tabellenkalkulation privat/beruflich
Kursnr.:	2-5019
Techn. Vorgaben.	PC mit Internet und Telefon od. VoIP
Kursziel:	Sicherer Gebrauch von MS Excel
Gruppenschulung:	möglich (max. 7 Teilnehmer)

Kursinhalt:

Text:

erstellen speichern, drucken, korrigieren und schließen, wiederherstellen und suchen von Texten über Favoriten

Tabelle:

makieren, verändern, kopieren und bewegen. Eingabe, löschen, korrigieren und autoausfüllen von Daten. Formatieren von Schrift, Zahlen, Muster, Rahmen und Ausrichtung. Veränderung von Zeilenhöhe und Spaltenbreite. Festlegung eigener Symbole. Tabellenanalyse der Formelansicht und Spurensuche mit der Detektivfunktion

Drucken:

Bestimmung des Druckbildes und ausdrucken

Formeln:

Erstellung, Eingabe und Definition von Formeln

Sicherung:

Arbeitsblatt- und Zellensicherung.

Bezüge:

Namensbezüge, Gemischte Bezüge

Veränderung des Gliederungsaufbaues**Absolute und relative Zellbezüge****Datenanalyse:**


Zielwertsuche und Szenariomanager

Kommentar:

einfügen, ändern und löschen von Kommentaren

Zeit/Datum:

Berechnungen mit Zeit und Datum



Möchten Sie ausprobieren, wie moderne IT-Online-Schulung und IT-Online-Hilfe mit ARICADO funktioniert?

Wir laden Sie ein, ARICADO einmal persönlich und kostenlos zu erleben.

Wir zeigen Ihnen, wie einfach und faszinierend kompetente PC-Online - Schulung und IT – Online - Hilfe heute sein kann.

Sie werden überrascht sein von den Möglichkeiten, die sich für Sie persönlich oder für Ihr Unternehmen ergeben.

Besuchen Sie unsere Web Site

www.aricado.de